# DOSSIER NFORMATIVO





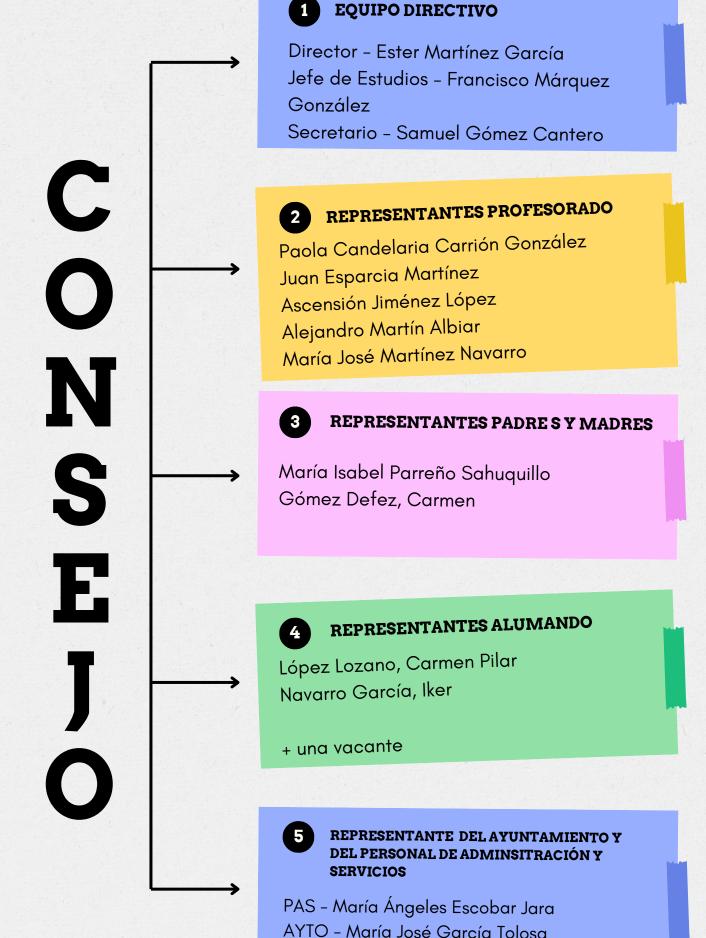
#### CURSO 2025-2026

C/ Larga, 112°C.P. 02270 Villamalea (Albacete)

Tlfno: 967 48 30 69

e-mail: <u>02005013.ieso@</u>educastillalamancha.es

WEB: http://www.jccm.es/edu/ieso/riocabriel



# **DEPARTAMENTO ORIENTACIÓN**

Equipo formado por orientador/a y dos maestros/as de Pedagogía Terapéutica con funciones de:

Apoyo al proceso de enseñanza y aprendizaje, con especial atención a la prevención en la aparición de problemas de aprendizaje y en la toma de decisiones sobre medidas de atención a la diversidad.





Colaboración y asesoramiento en el Plan de Acción Tutorial.

Desarrollo del proceso de orientación académica y profesional.





Asesoramiento psicopedagógico a la comunidad educativa: alumnado, familias y profesores.

SILVIA VERDUCH VIADEL: Especialista en Psicología y Pedagogía (Orientadora): (Atención a padres, previa cita: MIÉRCOLES de 9:05 A 10:00 h.)

MARÍA DOLORES ROMERO HONRUBIA: Profesora de pedagogía terapéutica (Atención a padres, previa cita: MIÉRCOLES de 9:05 A 10:00 h.)

MARÍA JOSE ALVEZ OROZCO: Profesora de pedagogía terapéutica (Atención a padres, previa cita: JUEVES de 10:00 a 10:55 h.)



# Calendario Escolar 2025/2026

# Septiembre

24 25 26 27 28

# Octubre

12 - Fiesta Nacional de España 31 - Día no lectivo

# Noviembre

14 - Día de la Enseñanza

# Diciembre

8 - Inmaculada Concepción

Descanso primer trimestre

## Enero

20 21 22 23 26 27 28 29 30 31

Descanso primer trimestre

# Febrero

Días de libre disposición

# Marzo

Descanso segundo trimestre

16 17 27 28 29 30

Descanso segundo trimestre

# Mayo

12 13 26 27 28 29

1 - Fiesta del Trabajo

# DÍAS LECTIVOS: del 8 de septiembre al 17 de junio. FIESTAS LOCALES: 15 de mayo (San Isidro) y 12 de

febrero (Jueves Lardero)

DÍAS LIBRE DISPOSICIÓN: 13 de febrero y 14 de mayo.

**EVALUACIÓN INICIAL** 1 de octubre

PRIMERA EVALUACIÓN 16 y 17 de diciembre

#### SEGUNDA EVALUACIÓN TERCERA EVALUACIÓN **24 y 25 de marzo** 18 de junio

www.educa.jccm.es

# Inicio / Fin de clases

- Escuelas infantiles autonómicas.
- 2° Ciclo Infantil, Primaria, E.S.O., Bachillerato y E. Especial.

FP Grado Básico, Medio y Superior, Programas Específicos de FP.

E. Profesionales de Artes Plásticas y Diseño,

E. Artísticas Superiores.

E. Deportivas.

E. Personas Adultas.

- Cursos de Especialización de FP.
- FP. Virtual.
- E. Elementales y Profesionales de Música y Danza.
- Idiomas.

# ORIENTACIONES PARA FAVORECER EL RENDIMIENTO ESCOLAR

Es necesario que colaboréis con el Instituto desde casa, proporcionando los medios necesarios para que puedan desarrollar su labor como estudiantes de la mejor manera posible: lugar apropiado, horario fijo...

Procurad que descansen el tiempo necesario.

Ofrecedles vuestra colaboración, pero recordad que el trabajo han de hacerlo ellos, ellas y sus profesores.

Ayudadles en la planificación y organización del estudio.

Hacedles entender que el éxito en el estudio como en cualquier aspecto de la vida exige continuidad y esfuerzo.

Valorad sus esfuerzos y logros. No comparéis sus éxitos y fracasos con los de los demás.

Mostrad interés por sus problemas y colaborad con el centro y el tutor o tutora para buscar soluciones positivas.

Aconsejadles en cada una de las elecciones que tengan que hacer a lo largo de su vida académica. Pero no decidáis por ellos y ellas.

Respetad las decisiones que tomen después de haberos consultado.

Utilizad la agenda escolar como herramienta de transmisión de información padres-centro educativo.

# NORMAS GENEARLES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO



- RESPETAR A TODAS LAS PERSONAS Y SU FORMA DE SER.
- RESPETAR LAS OPINIONES E IDEAS DE TODAS LAS PERSONAS
   VALORANDO LA DIVERSIDAD Y LA PARTICIPACIÓN, Y RESOLVIENDO LOS
   CONFLICTOS A TRAVÉS DEL DIÁLOGO.
- PEDIR PERMISO PARA UTILIZAR LAS COSAS DE LOS DEMÁS Y CUIDARLAS.
- CUIDAR LA HIGIENE PERSONAL, POR RESPETO A UNO MISMO Y A LOS DEMÁS.
- FACILITAR RELACIONES AGRADABLES ENTRE TODOS LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.



- ASISTIR CON PUNTUALIDAD A LAS CLASES (ENTRADAS Y SALIDAS),
   RESPETANDO EL HORARIO Y EL CALENDARIO ESCOLAR.
- MANTENER UN BUEN CLIMA EN EL AULA, RESPETANDO A LOS COMPAÑEROS Y AL PROFESOR.
- TRAER EL MATERIAL NECESARIO PARA TRABAJAR EN CADA ASIGNATURA Y CUIDARLO.
- HACER LAS TAREAS, PARTICIPAR EN CLASE Y AYUDAR A OTROS.
- ESTAR BIEN INFORMADOS, TENER LAS NORMAS CLARAS Y SEGUIR CRITERIOS COHERENTES PARA SU CUMPLIMIENTO.



- CUIDAR LAS INSTALACIONES: AULAS, BIBLIOTECA, TALLERES, AULA ALTHIA, PATIOS, INSTALACIONES DEPORTIVAS, ASEOS, PASILLOS, FUENTES, ÁRBOLES Y PLANTAS.
- CUIDAR EL MATERIAL PROPIO Y DE LOS COMPAÑEROS: LIBROS DE TEXTO, MATERIAL INFORMÁTICO, TAQUILLAS Y MATERIAL DE BIBLIOTECA.
- USAR PAPELERAS, CAJAS DE RECICLADO Y CONTENEDORES.
- RESPETAR EL ESPACIO PROPIO Y EL DE LOS DEMÁS: NO COMAS NI BEBAS EN EL AULA, BIBLIOTECA, PASILLOS, NO ESCUPAS, NO PEGUES BOLITAS DE PAPEL, NI CHICLES, ETC.
- MANTENER EL ORDEN EN PASILLOS Y ESCALERAS.

# NORMAS BÁSICAS

Deben conocer y respetar las normas.

Durante los recreos permanecerán en el patio.

Durante y entre clases sólo se podrá ir al servicio cuando sea absolutamente necesario y con la autorización del profesor.

Cuando el alumno falte a clase deberá justificar la misma o bien a través de Educamos o mediante el justificante oficial del Centro. S lo entregará al tutor, que dependiendo del motivo justificará la falta.

La falta a clase de modo reiterado puede provocar la imposibilidad de la aplicación correcta de los criterios generales de evaluación y la propia evaluación continua y darán lugar a que desde el centro se inicie un protocolo de absentismo que conllevará la intervención de Servicios Sociales y su comunicación a la Delegación Provincial de Educación y al Tribunal correspondiente.

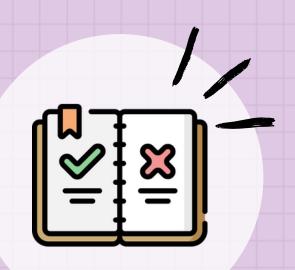
Todos tienen prohibido salir del recinto escolar, a excepción de aquellos casos en que vayan acompañados por un adulto.

En caso de que un profesor pida a sus alumnos que traigan el móvil a clase para una actividad educativa concreta deberá informar a las familias. Durante el periodo en que no se use, el dispositivo permanecerá apagado. Si algún profesor ve un móvil encendido, se requisará y se entregará a jefatura de estudios avisando a los padres para que pasen a recogerlo a la semana siguiente.

Está estrictamente prohibido fumar y/o vapear en todo el recinto educativo. El incumplimiento de esta norma por parte del alumno/a será considerado una conducta gravemente perjudicial para la convivencia del centro.

# PROCESO ANTE PROBLEMAS DE CONDUCTA

ESTE PROTOCOLO SE AJUSTA A LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO 3/2008 DE 8-1-2008 DE CONVIVENCIA ESCOLAR EN CASTILLA-LA MANCHA (DOCM DE 11-1-2008), LA LEY 13/2012 DE AUTORIDAD DEL PROFESORADO Y EL DECRETO 13/2013 DE AUTORIDAD DEL PROFESORADO EN CASTILLA-LA MANCHA.



#### AMONESTACIONES

#### FALTAS LEVES.

Art.22.-Conductas contrarias a las Normas de Convivencia... Amonestaciones (AM) Siempre llevan aparejada sanción por parte del profesor/a

# **PRESCRIPCIÓN**

Cumplida la Sanción (A partir de la 4° AM) Al finalizar el trimestre



Parte de disciplina y Sanción por parte del profesor/a. El profesor/a lo comunica a la familia mediante llamada telefónica y envío por carta del Parte Disciplinario.

El profesor los comunica al tutor y a Jefatura de Estudios

El Tutor o tutora lo comunica a Jefatura de Estudios y carta a los padres informándoles de que la 4º AM supone la expulsión del centro

# COMUNICACIÓES DE INCIDNCIA

#### FALTAS GRAVES

Art. 23.- Conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro

#### COMUNICACIONES DE INCIDENCIA

REITERACIÓN DE CONDUCTAS
CONTRARIAS

#### COMISIÓN DE CONVIVENCIA

Se reunirá cuando se considere necesario para informar de todas las incidencias ocurridas cuando la gravedad de los hechos lo requiera.

EXPULSIÓN DEL CENTRO



#### PARTE DISCIPLINARIO

AMONESTACIÓN

D./DÑA.	
c/	
C/	

Fecha	Hora	Profesor/a	Alumnos/a	Curso y Grupo
		Horario Atención:		

Horario Atencion:	
Descripción de lo ocurrido	
CONDUCTAS CONTRARIA	AS A LAS NORMAS DE CONVIVENCIA
<ul> <li>□ Las faltas injustificadas de asistencia a clase o de puntualidad.</li> <li>□ La desconsideración con los otros miembros de la comunidad escolar.</li> <li>□ La interrupción del normal desarrollo de las clases.</li> <li>□ La alteración del desarrollo normal de las actividades del centro.</li> <li>□ Los actos de indisciplina contra miembros de la comunidad escolar.</li> <li>□ El deterioro, causado intencionadamente, de las dependencias del centro o de su material, o del material de cualquier miembro de la comunidad escolar.</li> </ul>	Restricción de uso de determinados espacios y recursos del centro.  Sustitución del recreo por una actividad alternativa, como la mejora, cuidado y conservación de algún espacio.  Desarrollo de las actividades escolares fuera del aula habitual, bajo el control del profesorado, según lo establecido en el art. 24.  La realización de tareas escolares en el centro en horario no lectivo, con conocimiento y aceptación de los padres/tutores
CONDUCTAS QUE MENOSCAE	BAN LA AUTORIDAD DEL PROFESORADO
<ul> <li>□ Actos que menoscaban la autoridad del profesorado y perturban el desarrollo de las clases.</li> <li>□ Desconsideración hacia el profesorado</li> <li>□ Incumplimiento reiterado por los alumnos de trasladar información a los tutores</li> <li>□ Deterioro intencionado el material que utiliza el profesor en sus clases</li> </ul>	Realización de tareas escolares en el centro en horario no lectivo por un tiempo mínimo de 5 días lectivos.  Suspensión de participar en actividades complementarias y extraescolares por un periodo mínimo de 5 días y máximo de 1 mes.  Suspensión del derecho a asistir a determinadas clases, por un plazo mínimo de 5 días contando desde el día en que se ha cometido la infracción.  La realización de tareas educativas fuera del centro con suspensión de asistencia por un plazo mínimo de 5 días y máximo de 10 contando desde el día en que se ha cometido la infracción
¿Se ha podido contactar con los padres? SÍ (Fecha y Hora	) NO
D./Dña. D./D≅ padres/	madres del alumno/a
Fecha Firma:	

i eso i o c obriel Villamale		PARTE DISCIPLINARIO	COMUNI		D./DÑA. C/ CP	
Fecha	Hora	Profesor/a Horario Atención:	Alumnos/a			Curso y Grupo
Descripci	ón de lo ocurrido	CONDUCTAS GRAVEMENTE P	PERJUDICIALES PA	ARA LA CONVIVEN	NCIA	
	njurias u ofensas graves cor coso o la violencia contre bersonal de los miembros de Jejaciones o humillaciones e rulnerable por sus caracterís suplantación de identidad, l. Deterioro grave, causado in objetos y las pertenencias de ixhibir símbolos racistas, la spología de los comportamia keiteración de conductas co	eren gravemente el desarrollo normal de las actividades del ce tra otros miembros de la comunidad escolar personas, y las actuaciones perjudiciales para la salud y li- la comunidad educativa. le género, sexual, racial o xenófoba, o se realicen contra el alu- ticas personales, sociales o educativas. l'abisficación o sustracción de documentos y material académ encionadamente, de las dependencias del centro, de su material el los demás miembros de la comunidad educativa. manifestación de ideologías que preconicen el empleo de la intos xenófobos o del terrorismo. Intrarias a las normas de convivencia en el centro. das correctoras impuestas con anterioridad.	umnado más SPOID S	superior a una s Suspensi o complementa Cambio o La realiz asistencia al cer La realiz asistencia al cer La realiz	semana e inferior a un mes ión de participar en deter urias nunca por un periodo de grupo o clase. ación de tareas educativa ntro (hasta 5 días lectivos) ación de tareas educativa ntro (entre 6 y 10 días lecti	minadas actividades extraescolares superior a un mes. s fuera del centro y suspensión de s fuera del centro y suspensión de vos) s fuera del centro y suspensión de
		CONDUCTAS GRAVEMENTE ATENTATOR	RIAS CONTRA LA	AUTORIDAD DEL I	PROFESORADO	
In A	nterrupción reiterada de cla coso o violencia contra el ersonal. ujurias u ofensas graves, así uplantación de identidad, fa stroducción en el centro y / tilizar o exhibir símbolos, o ucumplimiento de medidas «	ren el normal funcionamiento de las actividades del aula. es y actividades educativas. profesorado, así como actos perjudiciales para su salud o como vejaciones, o humillaciones hacia el profesorado isificación o sustracción de documentos o aula de objetos peligrosos manifestar ideologías que supongan menoscabo de la autorida o de propiedades y material del profesorado o facilitado o util	MEDIDAS	mínimo de cinco  Suspensi complementarios Suspensi plazo máximo de Realizaci derecho de asiste	días ión del derecho a particip is por un período comprend ión del derecho de asister cinco días lectivos ión de tareas educativas fu encia al centro por un pla	horario no lectivo, por un período par en actividades extraescolares o lido entre cinco días y un mes ncia a determinadas clases, por un uera del centro, con suspensión del zo comprendido entre cinco y diez umno no pierda el derecho a la

padres/madres del alumno/a

Firma:

D./Dña. D./Dª

Fecha

# EQUIPO DOCENTE

HORAS ATENCIÓN PADRES-MADRES

# MATEMATICAS

LUIS ALARCÓNÓN MARTES 8:10-09:05

CRISTINA FERNÁNDEZ JUEVES 9:05-10:00

LUCÍA BAUTISTA

JUEVES 9:05-10:00

#### LENGUA CASTELLANA

**ESTER MARTÍNEZ**JUEVES 11:25-12:20

FCO. JAVIER MALDONADO LUNES 9:05-10:00

MAITE SÁNCHEZ MIÉRCOLES 9:05-10:00

CRISTINA MARTÍNEZ JUEVES 9:05-10:00

#### GEOGRAFIA E HISTORIA

JUAN ESPARCIA MARTES 10:00-10:55

**SERGIO CAÑADA**MIÉRCOLES11:25-12:20

JOSE ANTONIO CANO LUNES 11:25-12:20

## EDUCACIÓN FÍSICA

JOSE CARLOS CUARTERO LUNES 9:05-10:00

FRANCISCO MÁRQUEZ LUNES 11:25-12:20

#### BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA FÍSICA Y QUÍMICA

ALEJANDO MARTÍN MIÉRCOLES 11:25-12:20

RAMÓN M. ESPÍ MARTES 12:20-13:15

NEREA MORENO JUEVES 10:00-10:55

MARÍA J. NAVARRO (FYQ) VIERNES 11:25-12:20

### INGLĖS Y FRANCĖS

MATILDE CÓRDOBA MARTES 10:00-10:55

MARIA ISABEL RIVERA MARTES 10:00-10:55

ELENA B. VICENTE LUNES 10:00-10:55

PAOLA CARRIÓN (FR) MIÉRCOLES 11:25-12:20

# TECNOLOGÍA

SAMUEL GÓMEZ
MIÉRCOLES 12:20-13:15

**BEATRIZ BELL**JUEVES 10:00-10:55

#### RELIGIÓN

**JAVIER CANO**VIERNES 11:25-12:20

#### MÚSICA Y PLÁSTICA

FÁTIMA MARTÍN (MUS) MIÉRCOLES 10:00-10:55

PALOMA GONZÁLEZ (EPV) JUEVES 12:20-13:15

Deberá concertar la cita con antelación llamando al 967 48 30 69

-Ventilada
-En una mesa y una
silla con respaldo
recto. No estudiar en
la cama, ni en el sillón
o sofá.

–Silenciosa, sin ruidos, sin televisión, sin radio,...

# ¿DÓNDE ESTUDIAR?

En su habitación u otra habitación tranquila.



!!!Estudiar siembre en al misma habitación !!! -Temperatura suave, entre 18-22 °C.
-Siempre que se pueda con luz natural. Cuando la luz sea artificial es mejor utilizar dos focos: luz de techo y flexo.



¿CÓMO PODEMOS AYUDAR A NUESTROS HIJOS A ESTUDIAR



# ¿CUÁNDO ESTUDIAR?

Se debe empezar a estudiar siempre a la misma hora para crear el hábito de trabajo y estudio.

Tiempo recomendado: entre 1 hora y media y dos horas todos los días, descansando un día a la semana.

La mejor hora para empezar a estudiar por la tarde son entre las 5 y las 7 h. y por las mañanas de 10 a 13 h.

¡¡¡ESTUDIAR SIEMPRE A LA MISMA HORA!!!

# ¿CÓMO ESTUDIAR?

-Organiza el material (libros, cuadernos, apuntes).

-PLANIFICA TU HORARIO DE ESTUDIO.
distribuyendo todos los días las asignaturas
que has trabajado durante ese día en la
clase para que no se te olvide repasar
ninguna.

-Intercala pequeños descansos de 5 minutos. -Utiliza las técnicas de estudio: lectura, subrayado, esquema, resumen y memorización.

¡¡¡ESTUDIAR DE MANERA ACTIVA Y SIEMPRE COMPRENDIENDO LO QUE ESTUDIO!!!

# FECHAS IMPORTANTES A TENER EN CUENTA DURANTE EL CURSO

Proceso de Admisión para Secundaria y Bachillerato



Becas del MEC. Para

Ciclos Formativos y

**Bachillerato** 

Solicitudes Admisión Ciclos Formativos Grado Básico, Medio y Superior

# **GUÍA BÁSICA DE ACCESO A EDUCAMOS**





#### **ACCESO**

El acceso a cualquier aplicación de EducamosCLM ha de realizarse desde <a href="https://educamosclm.castillalamancha">https://educamosclm.castillalamancha</a> es En la parte superior derecha pincha en "Iniciar sesión".

#### **MODOS DE ACCESO**

En la siguiente pantalla encontrarás dos vías de acceso a través de: l.usuario y contraseña. 2.sistema CLAVE.











#### **CONFIGURACIÓN USUARIO**

Tanto si accedes por primera a la plataforma, como si te han reasignado las claves de acceso, el sistema te pedirá que completes una serie de datos personales, entre los que se encuentra el correo electrónico personal. Este dato es muy importante ya que es necesario para poder recuperar las credenciales de acceso, así como para recibir notificaciones de la plataforma.

#### **PANEL DE APLICACIONES**

Una vez completada la información, se presenta la pantalla "Panel de aplicaciones", donde podrás seleccionar aquellos servicios a los que tienes acceso.



anel de aplicacion	es		
Entorno de aprendizaje Acceso a las Aulas Virtueles de la asignaturas para discentes y alun	an differentes Access a las	de aprendizaje Bachillerato e Aulas Virtuales de los diferentes para discentes y alumnado.  Acceder 3	Secretaria Virtual Presentación y segúmient de los trámbos de la proté elucidos para alumnado y familias.  Accade: 3
Seguimiento Educativo Seguimento del alumnato y con y docentes.	nuricación entre familias Gestión adm	Educativa  **Control of process of exposes o	Entorno collaborativo Accesa a las heramentes de tratajo collacoratvo de Moceach 245.  Acceder 3
Office 365 Access a las heramientas de Of		CLM l'intura mediante printamos de contenidos anes y slubres de l'ectura.	

·Aquéllos padres/madres que deseen recibir avisos en caso de falta de asistencia del alumnos pueden comprobar den **SEGUIMIENTO EDUCATIVO**, desde el apartado de COMUNICACIONES – AVISOS si están o no suscritos al servicio de alerta por SMS y si el teléfono consignado es correcto.



RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑAS

Recuperación de contraseña con usuario, DNI, NIE o pasaporte y correo electrónico"



Si ya tienes usuario y contraseña, y no recuerdas la contraseña, podrás recuperarla pulsando en "He olvidado mi contraseña". Tendrás que escribir el documento con el que te registraste (DNI, NIE o pasaporte) y a continuación el sistema te enviará un mensaje **al correo electrónico** que está registrado en la plataforma donde se indica el procedimiento de recuperación.

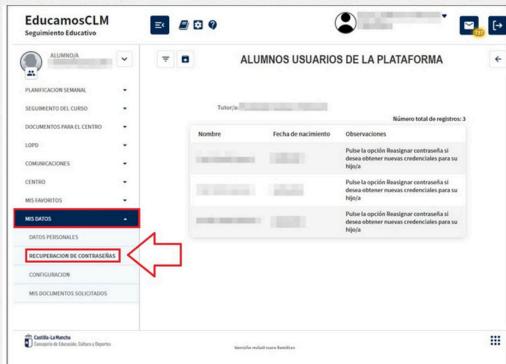




Recuperación de contraseña a través de la cuenta de madre, padre o tutor legal

Si eres alumno y todavía no tienes DNI o has cambiado de correo electrónico, <u>tu madre, padre o</u> <u>tutor legal puede generar una nueva contraseña</u> para ti en la aplicación de Seguimiento educativo, pulsando en la sección "Mis datos" y a continuación en "**Recuperación de contraseña**".





# PROGRAMAS Escolares



TITULA-S +

Dirigido a desarrollar medidas de inclusión educativa a nivel de aula y centro, prioritariamente para el alumnado de 1° y 2° de Educación Secundaria Obligatoria con el fin de favorecer la adquisición de la competencia de Comunicación Lingüística, la competencia Matemática, la competencia Aprender a Aprender, la competencia Digital y la competencia Social y Cívica y la promoción del alumnado.

En nuestro centro contamos este curso académico con un recurso docente a media jornada para apoyar en Competencia Lingüística en 1° y 2°.

#### PROA +

El PROGRAMA PROA+ es un programa de cooperación territorial para la orientación, el avance y el enriquecimiento educativo en centros educativos, financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y la Unión Europea en el marco del Mecanismo de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

En nuestro centro contamos para este curso académico con una maestra especialista en pedagogía terapeútica para apoyar en Matemáticas y Lengua Castellana en los cursos de 1° y 2°.

#### **ERASMUS** +

El PROGRAMA ERASMUS + consiste en intercambios o movilidades educativas un un país de la unión europea, mediante el cual profesores y alumnos podrán continuar su formación en un país de la UE y disfrutar una experiencia educativa y cultural.

Este curso 2024-2025 nuestro centro se incorpora al citado programa del cual serán informadas las familias convenientemente.

#### OTROS PROGRAMAS Y RESPONSABLES

COORDINADOR FORMACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL - Beatríz Bell Vega RESPONSABLE BIBLIOTECA Y PLAN DE LECTURA - Fco, Javier Maldonado Araque RESPOSABLE DE CONVIVENCIA E IGUALDAD - Ester Martínez García RESPONSABLE ERASMUS + - Juan Esparcia Martínez

JEFE DEPARTAMENTO CIENCIAS - Alejandro Martín Albiar

JEFE DEPARTAMENTO SOCIOLINGÜÍSTICO - Juan Esparcia Martínez

JEFE DEPARTAMENTO LENGUAS EXTRANJERAS - Paola Candelaria Carrión González

JEFE DEPARTAMENTO MÚSICA Y EDUCACIÓN FÍSICA - Fátima Martín Ruíz

JEFE DEPARTAMENTO PLÁSTIA Y TECNOLOGÍA - Paloma González Cabañero

JEFA DEPARTAMENTO ORIENTACIÓN - Silvia Verduch Viadel

JEFA DEPARTAMENTO ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES - Sergio Cañada Martínez

